

キッズラディ

自己評価集計結果（施設）

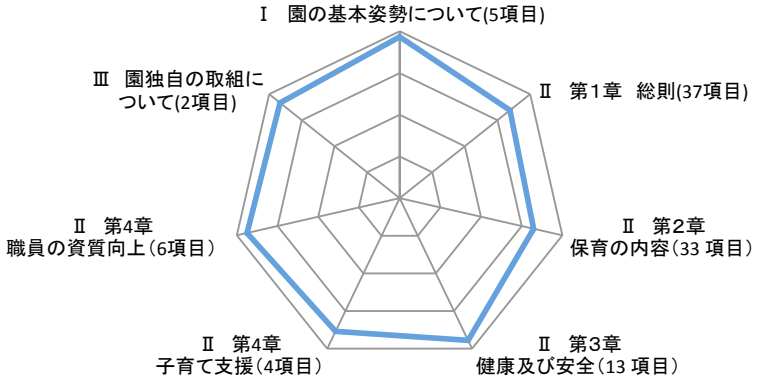
2022年度

公表日2023年3月31日

＜評価方法＞

十分理解できている(十分できている)…◎3点　理解している(できている)…○2点　ふつう…▲1点　努力が必要…×0点

	1回目			
評 価	◎	○	▲	×
I 園の基本姿勢について(5項目)	21	24	5	0
II 第1章 総則(37項目)	91	209	60	9
第2章 保育の内容(33 項目)	104	140	60	26
第3章 健康及び安全(13 項目)	57	56	12	5
第4章 子育て支援(4項目)	12	21	7	0
第5章 職員の資質向上(6項目)	21	33	6	0
III 園独自の取組について(2項目)	6	12	2	0



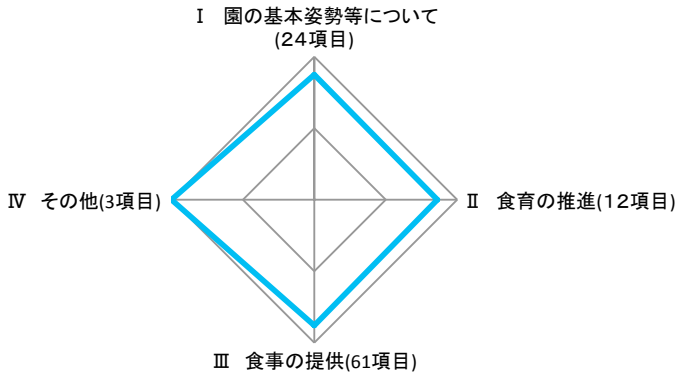
食育・食事の提供等に関する自己評価

キッズラディ

＜評価方法＞

理解し実施している…◎ 3点　一部実施している…○ 2点　不安がある…▲ 1点　実施していない…× 0点

食育 食事 評 価	◎	○	▲	×
I 園の基本姿勢等について(24項目)	19	3	0	2
II 食育の推進(12 項目)	9	2	0	1
III 食事の提供(61項目)	51	4	0	6
IV その他(3項目)	3	0	0	0



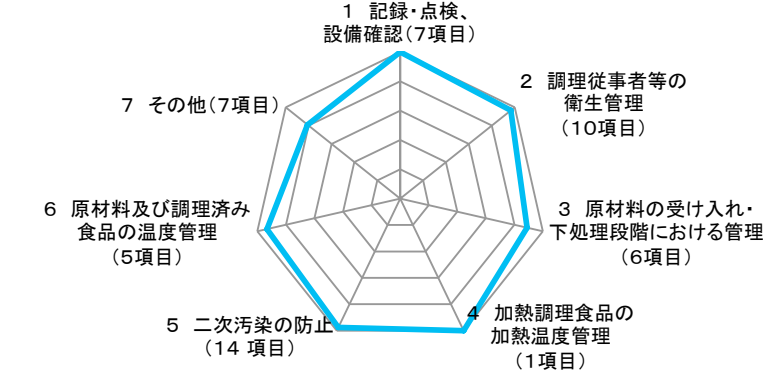
衛生管理自己評価

キッズラディ

＜評価方法＞

理解し実施している…◎ 3点　一部実施している…○ 2点　不安がある…▲ 1点　実施していない…× 0点

衛生管理 評 価	◎	○	▲	×
1 記録・点検、設備確認(7項目)	14	0	0	0
2 調理従事者等の衛生管理(10項目)	18	2	0	0
3 原材料の受け入れ・下処理段階における管理(6項目)	8	4	0	0
4 加熱調理食品の加熱温度管理(1項目)	2	0	0	0
5 二次汚染の防止(14 項目)	26	2	0	0
6 原材料及び調理済み食品の温度管理(5項目)	8	2	0	0
7 その他(7項目)	7	6	1	0



	今年度の評価点	今年度の課題点	次年度の改善点
各 リ ー ダ ー の 評 価	・新型コロナウイルスも落ち着き、他園との交流や、小学校との連携も昨年度に比べ、大分持つことが出来る様になった。また、オンラインでの参加が主ではあったものの、園外研修へは、計画を立て、積極的に参加することが出来た。 ・昨年度に比べ、職員が安定したこともあり、日々の保育に追われることなく、丁寧な保育を行うことが出来た。 ・各クラス内での意見交換が活発になり、クラス内での風通しを良くすることが出来た。	・クラス内での話し合いなどは、大分改善されたが、園全体、他学年との連携をもっと密にする必要があると感じた。 ・職員数に余裕がなかったこともあり、新入の職員の育成を思う様に行うことが出来なかった。 ・保育内容にマンネリが感じられるので、新しいことを取り入れ、新しいことにチャレンジする環境と姿勢を整えたい。 ・幼児教育の向上を目指し、教育・保育の知識や技術を主体的に学び、幼児教育の充実を図ると共に、情報の発信を行う。	・クラス会を定期的に開催し、また他学年との打ち合わせの時間も設けるなど、園全体での連携を深めていきたい。 ・新入社員や若い社員の育成に力を入れていきたい。 ・園内研修などを通して新しい保育感を取り入れる様にし、保育がマンネリしない様にする。 ・新型コロナも落ち着いてきたので来園日、各種行事など、保護者支援を充実したい。 ・幼児クラスの教育内容の充実を行い、内容を内外に適切に発信する。
園 長 の 評 価	・書類作成は、リーダーや主担任が中心となり園の方針と保育指針に基づき、新たな工夫を加え、作成を行うことが出来た。 ・職員育成に力を入れ、各学年の主担任の職員を中心に職員育成を行うことが出来た。行事では、リーダーが中心となり、様々な点で支え合い、行事運営を行うことが出来た。 ・連携園とは、引き続き合同プールなどを共に楽しみ、積極的に企画、運営を行い連携を持つことが出来た。 ・リーダーを中心に自分たちの職場を自分たちで作り守るという意識が強く芽生えた。	・新型コロナウイルス による影響も大分減り、行事なども大分通常通りに行うことが出来る様になってきた。しかしそれと同時に行事による業務の圧迫も起きてしまっているため、日常業務と行事のバランスをしっかりと取り、無理なく、園児と保護者が楽しめる環境を整えていきたい。 ・職員の外部研修は過去最大に増やし行うことが出来たが、時間をなかなか作ることが出来ず、内部研修を満足に行うことが出来なかった。 ・SNSは、順調にフォロワーも増え、アクセスも増え、そこから生まれたつながりでパンフレットを置かせていただいたりと新たな繋がりがも出来ているが、なかなか集客につながらないので課題が多い。	・園内研修を行う時間を確保し、園内研修をしっかりと行う。 ・クラス会議や、乳児・幼児を分けた会議、リーダー会議、理事長会議など目的を持ち連携を深める為に、定期的に会議を行い、意思の疎通を行うようにする。 ・職員が意欲的に活躍出来る職場作りを行い、職員一人一人の成長をしっかりと支援する。 ・マニュアルの見直しを行い、マニュアルを作り直し、職員育成にしっかりと役立つ活きたマニュアルを作成する。 ・園のパンフレットを新調するなど、広報活動に力を入れる。 ・園の発展を展望し、尽力する。